

## Checkliste für die richtige Einlieferung Ihrer Infopost

Für eine reibungslose Verarbeitung Ihrer Infopost brauchen wir Ihre Unterstützung. Orientieren Sie sich bei der Vorbereitung Ihrer Infopost an unseren Einlieferungsbestimmungen. Sie haben die Möglichkeit Ihre Sendungseinlieferung vor der Abholung anhand unserer Checkliste zu prüfen:



### Sendungen

- ☐ Ihre Sendungen erfüllen die Inhaltsgleichheit
- ☐ Ihre Sendungen erfüllen einen Werbezweck
- ☐ Die Voraussetzungen für die Umschläge wurden eingehalten
- ☐ Die Voraussetzungen für das Adressfeld wurden eingehalten

### Kundenkarte

- ☐ Sie sind im Besitz einer Kundenkarte
- ☐ Die korrekte Kostenstelle für die jeweiligen Sendungen ist angegeben
- ☐ Der Barcode ist auf jeder Kundenkarte klar und deutlich lesbar

### Einlieferung

- ☐ Ihre Infopost wurde getrennt von der Tagespost bereitgestellt
- ☐ Ihre Sendungen wurden als Infopost gekennzeichnet
- ☐ Die Mindestmenge von 100 Infopost-Sendungen wurde erreicht
- ☐ Ein offenes Muster Ihrer Infopost-Sendungen wurde für die Übergabe beigelegt
- ☐ Ihre Infopost-Sendungen wurden in einer NordBrief-Box bzw. Tasche verstaut
- ☐ Ihre Kundenkarte wurde in jede NordBrief-Box bzw. Tasche auf die Sendungen gelegt

### Haben Sie unsere Einlieferungsbestimmungen berücksichtigt?

Dann steht einer reibungslosen Verarbeitung Ihrer Infopost nichts mehr im Wege, andernfalls kann es zu Verzögerungen in der Bearbeitung Ihrer Sendungen, zur Rückgabe Ihrer Sendungen oder zu zusätzlichen Gebühren führen. Vielen Dank für Ihre Unterstützung!